

Aftale om resultatløn

**mellem bestyrelsen for TECHCOLLEGE
og
direktør Michael Johansson**

for perioden 1. august 2017 til 31. juli 2018

Mellem ovenstående parter er der indgået aftale om resultatløn i ovenstående periode. Aftalen tager udgangspunkt i henholdsvis en basisramme og en ekstraramme som beskrevet i følgende overskrifter:

Basisramme

- 1) Reorganisering af campusstruktur og de fysiske rammer
- 2) Udarbejdelse af strategisk rammepapir vedrørende digitalisering i undervisningen
- 3) Gennemførelse af proces for sikring af krav i ny dataforordning
- 4) Udarbejdelse af en ny værdibaseret personalepolitik

Ekstraramme

- 5) Udvikling af økonomistyrings- og kvalitetsprocedurer
- 6) Udarbejdelse af reviderede rammer for faglærernes arbejdstid
- 7) Udarbejdelse af strategi og retningslinjer for vejledning og samarbejde med grundskolerne

Parterne foretager i juni 2018 en vurdering af, i hvilket omfang resultatopfyldelsen er sket for de respektive indsatsområder.

Begge parter kan i perioden indkalde til drøftelse af de forhold, som kontrakten omfatter, og hvorledes målopfyldelsen forløber.

Aftalen er udarbejdet i henhold til Undervisningsministeriets bemyndigelse til at indgå resultatlønskontrakt med institutionens øverste leder af 27. juni 2013.

Aalborg den: 13/10-17

Formand
Torben Nørgaard Christensen

Direktør
Michael Johansson

	Tidsplan	Vægtning
Mål 1: Reorganisering af campusstruktur og de fysiske rammer	01.08.17 til 31.07.18	50 %
<p>a) Analysere, vurdere og evt. iværksætte ændring af chefororganisering i forhold til de eksisterende campusser med fokus på styrkelse af mellemederniveauet. (Målet: Der er foretaget en reorganisering og tilpasning af de enkelte campusser).</p> <p>b) Udarbejdelse af ansøgning om videnscenter, samt evt. organisering af dette i samarbejde med de øvrige partnerskoler. (Målet: Der forligger en ansøgning om værtsskole på et videnscenter og evt. organisering af dette (betinget af en godkendelse)).</p> <p>c) Gennemførelse af en arbejdsproces med chefer i forbindelse med udfærdigelse af masterplan for fremadrettet bygningsanvendelse og optimering af bygningsmassen. (Målet: Der forligger udkast til en overordnet masterplan).</p> <p>d) Gennemførelse af midlertidig flytning af Praktikcenter til anden adresse, idet vi skal fraflytte Lindholm Brygge senest 28. marts 2018. (Målet: Praktikcenteret er flyttet til anden adresse).</p>		
Mål 2: Udarbejdelse af strategisk rammepapir vedrørende digitalisering i undervisningen	01.08.17 til 31.07.18	20 %
<p>a) Udarbejdelse af et strategisk rammepapir for digitalisering i undervisningen og initiere implementering og sammentænkning af det allerede udarbejdede "det didaktiske og pædagogiske grundlag" - således at digitalisering og pædagogik hænger sammen. (Målet: Der foreligger et strategisk rammepapir og en igangværende implementeringsproces/ procesplan).</p>		
Mål 3: Gennemførelse af proces for sikring af krav i ny dataforordning	01.08.17 til 31.07.18	20 %
<p>a) Analysere, vurdere og iværksætte ændring og tilpasninger til eksisterende procedurer i forbindelse med håndtering af persondata og andre følsomme data jf. EU's nye regler. (Målet: Der forligger en procedure for håndtering af data i forhold til kravene om persondataforordning. Ligeledes er der i gang værende implementering i hele organisationen).</p>		
Mål 4: Udarbejdelse af ny værdibaseret personalepolitik	01.08.17 til 31.07.18	10 %
<p>a) Analysere mulighederne og rammerne for en værdibaseret personalepolitik samt initiere formulering af en værdibaseret personalepolitik. (Målet: Der er foretaget en analyse og indikationer til, hvorledes indholdet og strukturen i en ny personalepolitik bør se ud) .</p>		

	Tidsplan	Vægtning
Mål 5: Udvikling af økonomistyrings- og kvalitetsprocedurer	01.08.17 til 31.07.18	35 %
<ul style="list-style-type: none"> a) Analysere mulighederne for optimering gennem nye budget- og økonomistyringsprincipper og procedurer. (Målet: der forligger konkrete optimerings og implementerings forslag). b) Gennemførelse af kursus i økonomistyring for chef- og ledergruppe. c) Videreudvikling af Business Intelligence system, således at der skabes bedre muligheder for "on-line" tilgængelighed til data for alle ledere. (Målet: Der foreligger et gennemprøvet forslag til IT-værktøj). 		
Mål 6: Udarbejdelse af reviderede rammer for faglærernes arbejdstid	01.08.17 til 31.07.18	20 %
<ul style="list-style-type: none"> a) Justere dokumentet "organisering af arbejdstiden for faglærerne", således at det bliver klart, hvor meget en faglærer i gennemsnit skal undervise. (Målet: Der forligger et revideret dokument). b) Optimering af faglærernes tid sammen med eleverne. (Målet: Undervisningen gennemføres efter de nye rammer om faglærernes undervisningstid). 		
Mål 7: Udarbejdelse af strategi og retningslinjer for vejledning og samarbejde med grundskolerne	01.08.17 til 31.07.18	45 %
<ul style="list-style-type: none"> a) Udvikle og initiere en strategi for samarbejdet mellem grundskolerne og TECHCOLLEGE, som skal sikre en bedre og øget overgangs frekvens fra Grundskolen. (Målet: Der forligger en strategi for et styrket samarbejde og en øget overgang). b) Styrke studievejledningen i overgangen fra grundskolen til TECHCOLLEGE gennem bl.a. systematisk brobygning og Intro forløb. (Målet: Der foreligger en strategi for øget vejledning i overgangen). c) Reducere frafaldet gennem styrket vejledning under uddannelsen. (Målet: Der foreligger en strategi for styrket vejledning under uddannelsen). 		