

Område	Udfordring 2025	Handling 2026
Indsatserne i handleplanen vil blive drøftet én gang om måneden på PLF-møder. På PLF-møderne vil det løbende blive vurderet om noget bør justeres.		
Personvogn	A) Der skal fortsat arbejdes med at fastholde og styrke samarbejdet mellem faglærere, SPS, vejleder samt coach. Yderligere skal samarbejdet omkring uddannelsens hovedforløb styrkes. B) Den datainformerende praksis er ikke stærk nok, og de relevante og tilgængelige data bringes for sjældent i spil C) Læringsmiljøet ønskes forbedret på uddannelsen – særligt med fokus på, at eleverne ikke skal opleve ventetid D1) For få elever får en uddannelsesaftale på GF2 og D2) frafaldet mellem GF2 og H1 er for højt	A) I 2025 blev der for alvor taget hul på de nye samarbejdsformer på uddannelsen. Samarbejdet har vist sig gavnligt og derfor ønsker uddannelsen også at udvide det tætte samarbejde yderligere (se punkt 3). Ud over at udvide samarbejdet, holdes der fast i: • SPS og vejleder bliver fast del af PLF-møderne for at sikre den tidlige indsats • Uddannelseschef og vejleder mødes 1 gang om måneden, for at drøfte den aktuelle fraværssituation på de enkelte hold (GF1 og GF2) • Hver 2. måned afholdes der <i>elevkonference</i>, hvor alle fagprofessionelle og uddannelseschef deltager – her skal HF integreres i 2026, så det ikke kun er Grundforløb 1 og 2. Det styrkede samarbejde skal sikre, at der ikke er tvivl om, hvem der gør hvad så ingen elevsager ”falder mellem to stole”. Yderligere skal det styrkede samarbejde bidrage til, at uddannelsesforløbet bliver endnu mere sammenhængende for eleverne på uddannelsen. For at styrke sammenhængen i uddannelsen, skal: • PLF-møder i HF-teamet afholdes fast hver mandag og tirsdag. Mens møderne afholdes, arbejder eleverne med fagligt relevante opgaver. • Det overvejes hvordan samarbejdet mellem grundforløb og hovedforløb styrkes. Der afholdes et planlægningsmøde i august 2026 mellem faglærer fra grundforløbet og hovedforløbet og uddannelseschef B) For at undgå, at beslutninger omhandlende elever beror på synsninger, er der lavet en plan for hvordan det sikres at de tilgængelige data bringes i spil i de rette fora. • De to datakontaktpersoner på uddannelsen, skal fortsat fungere som bindeled mellem skolens data- og metodekonsulent og uddannelsen. Dette skal bl.a. sikre, at alle relevante data deles med faglærerne. • Data fra mikromålinger gennemgås på PLF-møder – gælder GF1, GF2 og HF. På de møder hvor der ikke deltager en datakontaktperson, skal det udpeges hvem der har ansvaret for at få mikromålinger på dagsordenen.

		• Alt dokumentation af indsatser omkring elever skal indskrives i Studie+ (OBS på studievejleder har ansvar for dokumentation i forhold til indsatser) • I august 2026 opstartes introduktion af PowerBi platform. I første omgang indføres datakontaktpersoner til PowerBI. C) Der er indkøbt videoudstyr til flere faglokaler, og i efteråret 2026 vil de faglige oplæg blive filmet HF, så eleverne til hver en tid kan se oplægget igen. Dette skal give eleverne mulighed for at søge hjælp i videoerne, hvis faglærer er optaget af at hjælpe andre elever. I efteråret 2025 blev det afprøvet, hvilken betydning det kan have for læringsmiljøet, hvis faglærer ikke er alene med eleverne. Evalueringen af forløbet har betydet, at en række faglærer på uddannelsen nu skal deltage i et co-tæching forløb hos UCN. I forbindelse med uddannelsesforløbet vil der blive arbejdet med en række prøvehandlinger, der skal være med til at give viden om, hvad der virker godt og evt. hvad der virker mindre godt. Yderligere skal det drøftes på et afdelingsmøde, hvordan HF-eleverne kan sættes i spil i forhold til grundforløbseleverne. Det foreslås, at HF-eleverne kunne bruge noget af deres studietid til at forberede oplæg til GF2-eleverne. D1) For at sikre, at endnu flere GF2-elever får en uddannelsesaftale på GF2 vil uddannelsen skrue yderligere op for det styrkede mestersamarbejde og samtidig genbesøges indsatsene på GF2 med henblik på justering. • Der inviteres til speeddating mesterdag, hvor mester kommer og ser eleverne mens de arbejder • Der udarbejdes et årshjul med alle aktiviteterne på GF2, hvor bl.a. øget fokus på tidlig praktik samt yderligere lærepladssøgende aktiviteter indskrives • Genbesøge arbejdet med CV og ansøgning – hvordan kan det gøres anderledes så elever klædes endnu bedre på til opgaven. • Invitere mester ind for at klæde ham/hende på til elevens opstart i virksomheden.
--	--	---

		D2) En andel af frafalde mellem GF2 og H1 kan forklare ved, at de elever som uddanner sig indenfor bestemte bilmærker, er tvunget til at tage deres hovedforløb på en anden skole. Men dette kan ikke forklare hele frafaldet, hvorfor uddannelsen ønsker at fastholde og igangsætte følgende indsatser for at sikre den gode overgang: • Når eleven afslutter grundforløbsprøven, kommer alle mestre på besøg til en informationsdag, så det sikres at alle mestre samt elever ved hvad der skal ske nu og hvilke muligheder for understøttelse der er tilgængelig (fx sps i virksomheden). Yderligere gøres det tydeligt, hvem der har ansvar for hvad. • Alle elever besøges i virksomhederne i løbet af prøveperioden. Her vil faglærer/vejleder/SPS fra Techcollege afholde samtale med mester, elev og med begge samlet. • Når eleverne kaldes ind på H1 skal mester levere en overdragelse til skolen, så det bliver tydeligt hvad den enkelte elev har arbejdet med hos mester. • Når eleven går fra trin 1 og trin 2 kommer der overleveringssamtale mellem lærer og mester Udover det styrkede samarbejde om elevernes uddannelse, vil uddannelsen også arbejde med følgende tiltag for at klæde GF2-eleverne endnu bedre på til branchen: • Undervisning skal i højere grad ligne virkeligheden • Tempo og tid fylder meget i virksomhederne, hvorfor eleverne skal øve sig i det • Usynlige normer skal blive synlige • Forståelse for de forskellige roller i en virksomhed • Fokus på at lære at tage ansvar • Fokus på at lærere at tage initiativ • Fokus på at lære hvad man kan gøre, hvis man går i stå
--	--	---